

当前签证申请流程

第 1 步 向签证邮箱发送申请邮件

1、邮箱地址：washington_visa@csm.mfa.gov.cn

2、邮件题目格式：

“申请人姓名+居住州+护照号码+签证种类”。

（一位申请人，一封邮件，不可多人合并同一封邮件申请。）

3、邮件内容：以 JPG 附件格式、按照“各类签证所需材料（包含“A 核心材料”和“B 其他通用材料”两部分）”序号顺序逐页上传材料。（详见《通知》“一、受理范围及所需材料”）

第 2 步 工作人员通过电子邮件进行初审

工作人员通过邮箱 washington_visa@csm.mfa.gov.cn 审核申请人上传的所有材料。如材料不完整或不符合要求，将获得邮件通知。

初审通过后，通过电子邮件告知申请人“初审通过号码”（PPN），申请人可凭 PPN 号码尽快邮寄纸质材料。

第 3 步 邮寄纸质材料进入复审

收到纸质材料后，使馆人员进行复审。依个案情况，复审环节可能要求申请人进一步补充材料，请留意电子邮件通知。特殊案例在复审环节可能被退件或拒签。复审通过后，颁发签证寄回申请人。